

REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GRABRIK
Bartula Kašića 15, 47000 Karlovac

KLASA: 112-01/26-01/19

URBROJ: 2133-95-26-01

Karlovac, 17. 2. 2026.

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18, 64/20, 151/22 i 156/23), članka 85. Statuta Osnovne škole Grabrik, Karlovac te članka 4. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Grabrik, ravnateljica škole raspisuje

N A T J E Č A J **za popunu radnog mjesta**

1. Operativni djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu

- 1 izvršitelj na određeno puno radno vrijeme (40 sati ukupnog tjednog radnog vremena)

Mjesto rada: Osnovna škola Grabrik, Bartula Kašića 15, Karlovac.

Uvjeti:

Uz opće uvjete sukladno općim propisima o radu, za prijem u radni odnos kandidati moraju ispunjavati uvjete utvrđene *Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18, 64/20, 151/22 i 156/23) i Pravilnikom o o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi ("Narodne novine", broj 40/14, 71/25)*

Završena četverogodišnja srednja škola (razina 4.2. prema HKO) i završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik/ica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (dalje u tekstu: Program obrazovanja)

Iznimno, poslove operativnog djelatnika/ice za sigurnost i civilnu zaštitu može obavljati i osoba koja nema završen Program obrazovanja ali ga je dužna završiti u roku od 6 mjeseci od dna zasnivanja radnog odnosa na tom radnom mjestu, u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja.

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz čl. 106. *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14, 152/14, 7/17, 68/18, 64/20, 151/22 i 126/23).*

Kandidati su dužni priložiti:

- 1. vlastoručno potpisanu prijavu**
- 2. životopis**
- 3. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi**
- 4. dokaz o državljanstvu**
- 5. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od dana raspisivanja natječaja**
- 6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.**

Isprave se prilažu u neovjerenim preslikama, a po izboru kandidat će dostaviti na uvid izvornike ili ovjerene preslike.

Sukladno odredbama *Opće uredbe o zaštiti podataka EU 2016/679 i Zakona o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka ("Narodne novine", broj 42/18.)* svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata, te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Pravo prednosti prilikom zapošljavanja moguće je ostvariti prema članku 102. *Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj: 121/17., 98/19. i 84/21.)*, članku 48.f *Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", broj: 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.)*, članku 48. *Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("Narodne novine", broj 84/21.)* članku 9. *Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", broj: 157/13., 152/14., 39/18 i 32/20.)*.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema navedenim propisima dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve druge zakonom propisane dokumente/dokaze (rješenja, potvrde i drugo u propisanom obliku) kojima se dokazuje ostvarivanje tog prava te ostvaruje tu prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Popis potrebnih dokaza radi ostvarivanja prava prednosti prilikom zapošljavanja prema *Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji* dostupni su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

[popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- ZOHBDR 2021.pdf \(gov.hr\)](#)

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju *Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata* dužne su priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici:

[popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju- Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf \(gov.hr\)](#)

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta natječaja bit će pozvani na procjenu odnosno testiranje. O mjestu, vremenu i načinu održavanja prethodne provjere sposobnosti kandidate će se obavijestiti putem mrežne stranice škole <https://os-grabrik-ka.skole.hr> najkasnije tri dana prije dana određenog za procjenu, s napomenom da se kandidati neće posebno pozivati.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri sposobnosti, smatra se da je prijava na natječaj povučena.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Natječaj se objavljuje 17. 2. 2026. godine, a rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave ili prijave koje pristignu izvan roka neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti osobno ili putem pošte na adresu škole: **Osnovna škola Grabrik, Bartula Kašića 15, 47 000 Karlovac, s naznakom "za natječaj – Operativni djelatnik"**

O rezultatima natječaja kandidati će bit obaviješteni putem mrežne stranice škole <https://os-grabrik-ka.skole.hr> u roku 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s izabranim kandidatom.

Ravnateljica škole:
Nevena Čalina, prof.